



ДЕРЖАВНА  
ФІСКАЛЬНА СЛУЖБА  
УКРАЇНИ

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА № 18

ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказ Головного управління  
ДПС у Волинській області  
від 23.01.2020 № 235

### Видача довідки про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи

Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги, місцезнаходження, телефон, адреса веб-сайту	<i>Головне управління ДПС у Волинській області 43010 м. Луцьк, Київський м-н, 4 тел. (0332) 778-493, vl.tax.gov.ua</i>
Місця прийому суб'єктів звернень	<i>м. Луцьк, Київський м-н, 4 тел.(0332) 777-190 м. Ківерці, вул. Воїнів Інтернаціоналістів,1а, тел. (03365) 3-11-46 м. Рожище, вул. Кондратюка,1, тел.(03368) 2-18-59 м. Володимир-Волинський, вул. Ковельська,63 тел. (03342) 2-27-44 м. Нововолинськ, вул. Митрополита Шептицького, 18 тел/факс. (03344) 3-04-40 смт. Іваничі, вул. Грушевського, 19, тел. (03372) 2-21-35 м. Горохів, вул. Фецака,4, тел. (03379) 2-13-34 м. Ковель, вул. Чубинського, 1, тел. (03352) 5-98-17 м. Камінь-Каширський, вул. Волі,2, тел. (03357) 2-31-87 смт. Ратне, вул. Центральна, 27, тел. (03366) 2-14-75 смт. Стара Вижівка, площа Миру,4, тел. (03346) 2-13-30 м. Любомль, вул. І.Франка,1, тел. (03377) 2-43-91 смт. Турійськ, Майдан Центральний, 1, каб. 202, тел. (03363) 3-01-87; смт. Маневичі, вул. Комарова, 32-б, каб. 11,тел. (03376) 2-22-52 смт. Любешів, вул. Бондаренка, 33, каб. 6, тел. (03362) 2-11-21 смт. Локачі, вул. Івана Франка,5 , каб.3, тел. (03374) 2-18-66 смт. Шацьк, вул. Шковороди, 7, каб. 2, тел. (03355) 2-00-95</i>
Режим роботи	<i>Понеділок – четвер з 9 год. 00 хв. до 18 год.15 хв. П'ятниця: з 9 год. 00 хв. до 17 год. 00 хв. Перерва: з 13 год. 00 хв. до 14 год. 00 хв. Вихідні: субота, неділя</i>
Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	<a href="#"><u>Порядок надання довідки про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, затверджений наказом Міністерства фінансів України від 03.09.2018 № 733, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 27.09.2018 за № 1102/32554 (далі – Порядок)</u></a>
Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<i>Заява за формою згідно з додатком 2 до Порядку. Заява складається з обов'язковим посиланням на відповідний нормативно-правовий акт, яким передбачено необхідність підтвердження відсутності заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, та зазначенням найменування суб'єкта (підприємства, установи, організації), до якого (якої) довідку буде подано платником</i>
Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<i>Заява подається до контролюючого органу за основним місцем обліку платника в один із таких способів: поштою; безпосередньо до головних управлінь ДПС в областях та м. Києві, Офісу великих платників податків ДПС; через державні податкові інспекції, утворені у складі Головного управління ДПС у м. Києві та у складі управлінь, утворених на правах відокремлених підрозділів головних управлінь ДПС в областях;</i>

	через управління, утворені на правах відокремлених підрозділів Офісу великих платників податків ДПС; засобами інформаційно-телекомунікаційної системи "Електронний кабінет", вхід до якої здійснюється за адресою: <a href="http://cabinet.sfs.gov.ua">cabinet.sfs.gov.ua</a> (сервіс "Листування")
Платність надання адміністративної послуги	Безоплатно
Строк надання адміністративної послуги	5 робочих днів
Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Наявність у платника податкового боргу та/або недоїмки зі сплати єдиного внеску та/або заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи
Результат надання адміністративної послуги	Довідка про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи
Способи отримання результату	Безпосередньо в головному управлінні ДПС, Офісі великих платників податків ДПС, а у разі, якщо заяву було подано через державну податкову інспекцію, управління – у такій інспекції, управлінні. Видається особисто платнику (його законному чи уповноваженому представнику) при пред'явленні документа, що посвідчує особу
Довідкова інформація	Інформаційну картку адміністративної послуги, бланк та зразок заяви, що подається для її отримання, розміщено у підрозділі "Адміністративні послуги" розділу "Діяльність" веб-сайту суб'єкта надання адміністративної послуги. Про неправомірні дії або бездіяльність, можливі корупційні правопорушення у сфері службової діяльності з боку конкретних посадових осіб суб'єкта надання адміністративної послуги можна повідомити за телефоном 0 800 501 007 (напрямок "4", цілодобово, безкоштовно зі стаціонарних телефонів)